



CAES du CNRS
 Château de Brivazac Av. Albert Schweitzer 33600 PESSAC
 ☎05 56 04 65 20 sandrine.quillateau@caes.cnrs.fr



Appartement de LUZ SAINT SAUVEUR

Bulletin de pré-réservation

NOM et prénom de l'agent CNRS :

N° Agent : préciser Titulaire, sous contrat, autre...

Tel Labo :tel Portable :

1 -Période souhaitée en SEMAINE

1er choix : du Vendrediau Vendredi.....

2eme choix : du Vendredi au Vendredi.....

2 -Période souhaitée en WEEK-END

1er choix : du Vendrediau Dimanche.....

2eme choix : du Vendrediau dimanche.....

Liste des Participants

	NOM des locataires	Prénom	Age
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

1- Toute demande de pré- réservation ne sera effective qu'après réception :

- De ce bulletin de pré-inscription, daté et signé en bas de cette page
- d'un chèque d'arrhes correspondant à 50 % du montant de la location à l'ordre du CAES CNRS
- d'un chèque de caution de 200 € à l'ordre du CAES CNRS.

2 - Votre demande ne sera recevable que si votre dossier CAES est à jour *

Tsvp ➡➡➡



Rappel des conditions de location de l'appartement

Sont **prioritaires** les agents CNRS n'ayant jamais bénéficié de cet appartement.

Les locations à la semaine sont prioritaires sur les week-ends.
(Une réponse sera donnée 3 semaines avant la date du départ).

Les **locations pendant les périodes scolaires se font uniquement à la semaine** (du Vendredi 18 h au Vendredi suivant 17 h)

En cas d'annulation (autre que pour motif grave) à moins de 15 jours de la date de départ, **les arrhes seront retenues**

Le CAES se réserve le **droit de retenir la caution** si :

- Le nombre des locataires est supérieur à 9.
- L'appartement est laissé sale ou dégradé.
- Le propriétaire se plaint de nuisances.

A votre départ, MERCI de COUPER LE COMPTEUR ELECTRIQUE situé dans l'appartement

Merci de retourner ce bulletin d'inscription complété avec les documents demandés au CAES du
CNRS sandrine.quillateau@caes.cnrs.fr

ou à l'adresse :

Château de Brivazac, Avenue Albert Schweitzer 33600 PESSAC

Fait à, le :

Signature de l'agent CNRS :

Signature du CAES :

* Pour mettre à jour votre dossier aller sur **Mon Compte Caes**: <https://moncompte.caes.cnrs.fr>

- télécharger avis d'imposition 2021 portant sur les revenus 2020
- votre dernier bulletin de salaire CNRS ou photocopie de votre contrat CNRS pour les agents en CDD,
- Livret de famille (si un changement récent est intervenu dans votre famille)